

## VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO COMITATO CRI SENIGALLIA DEL GIORNO 09/05/2017

Sono presenti:

Marco Mazzanti  
Andrea Marconi  
Marco Ferrari  
Tiziana Tallevi  
Luca Patregnani  
Elisabetta Mencarelli  
Verbalizza Linda Possanzini

I Consiglieri presenti si riuniscono presso il salone Dunant del Comitato Cri Senigallia aps e danno inizio alla riunione alle ore 20.30.

### I punti all' Ordine del giorno sono:

1. Aggiornamento Convenzione con Liceo Medi su alternanza Scuola/Lavoro;
2. Proposte per riorganizzazione Area 2 e gestione magazzino;
3. Aggiornamento situazione parco macchine ed eventuali proposte in merito;
4. Approvazione acquisto divise per volontari e dipendenti;
5. Approvazione Progetto Volontariato e Vacanze 2017;
6. Approvazione corsi formativi proposti da rispettive aree;
7. Modifica/Integrazione O.P. 03 del 11/02/2016 con oggetto Modalità rilascio patenti;
8. Aggiornamento cauzioni divise ed eventuale modifica di quanto disposto in consiglio 13/06/2016;
9. Varie ed eventuali.

### 1. Aggiornamento Convenzione con Liceo Medi su alternanza Scuola/Lavoro

Il Presidente prende la parola e comunica che è stata firmata la convenzione con il Liceo Medi di Senigallia per il progetto Scuola alternanza Lavoro. Il numero di studenti che sarà coinvolto nel progetto è di 2 massimo alla volta. Anche il Comitato di Marotta prenderà parte all'iniziativa essendoci diversi studenti residenti nel Comune. Tutti i Consiglieri hanno evidenziato sostegno e soddisfazione per l'iniziativa.

## **2. Proposte per riorganizzazione Area 2 e gestione magazzino**

Il Presidente prende la parola per evidenziare l'attuale situazione del magazzino di sede troppo trascurato e manifesta preoccupazione per eventuale emergenza. Chiede quindi che venga fatto con urgenza un inventario aggiornato del materiale presente nel magazzino e che si decida di rivedere le nomine dei magazzinieri. Nei prossimi giorni il Presidente verificherà la possibilità di far prendere in carico ad un Consigliere il coordinamento e la gestione del magazzino, cercando di raggiungere un minimo di riorganizzazione.

Si passa quindi a trattare la situazione dell'area 2 – Sociale. Il Presidente nell'intento di migliorare l'organizzazione e di sviluppare tutti i settori di competenza, anche in base alle nuove linee guida nazionali, ravvisa la necessità di darsi una nuova struttura conoscitiva, valutativa ed operativa, ripensando anche ai relativi incarichi precedentemente assegnati.

In accordo con il Delegato Area 6 convocato in Consiglio, si decide di confermare alla Radicioni Paola e/o alla Catalani Ester, la gestione delle iniziative che rientrano nel settore Fundraising.

Il Consiglio approva e riferirà i nuovi nominativi per emissione delibera.

## **3. Aggiornamento situazione parco macchine ed eventuali proposte in merito**

Il Consigliere Marconi prende la parola **evidenziando** la disastrosa situazione dell'attuale parco macchine del Comitato, che vede un'ambulanza e un furgone demoliti per vetustà, un'ambulanza ferma per danni consistenti che ammontano a più di 6000 euro. A tal proposito Marconi riferisce di avere ottenuto alcuni preventivi per valutare l'eventuale acquisto di una nuova ambulanza. I consiglieri pur riconoscendo la necessità di proseguire con il rinnovo del proprio parco macchina, mostrano però una certa preoccupazione e vorrebbero capire se l'acquisto di un nuovo mezzo sia troppo azzardato, visto il calo piuttosto elevato dei trasporti sanitari in convenzione. Il presidente, intraprese comunque tutte le strade possibili per capirne le cause e per avere quindi chiarimenti dalla Centrale unica Regionale e dall'ASUR, propone di rimandare la questione in un prossimo Consiglio.

I consiglieri accettano.

## **4. Approvazione acquisto divise per volontari e dipendenti**

Vista la necessità di acquisto di divise per dipendenti autisti e per i volontari il consigliere Marconi ha provveduto a farsi fare diversi preventivi per la fornitura delle divise. Le due ditte scelte sono la: Reflex e la Dunant.

Il Consiglio approva l'acquisto e da mandato alla segreteria di inviare ordini.



## 5. Approvazione Progetto Volontariato e Vacanze 2017

Il Presidente riferisce che sarebbe auspicabile anche per quest'anno riproporre il progetto Volontariato e Vacanze. Tuttavia si presentano delle problematiche come la riorganizzazione e sistemazione della foresteria e il rimborso pasti. Il servizio gestione richieste e accoglienza verrà seguito dalla Segreteria Volontari. Si comincia quindi a discutere se proseguire con metodo degli scorsi anni che si basava su acquisto spesa in base ad esigenze dei volontari presenti o ritornare al rimborso dietro presentazione scontrino del pasto giornaliero.

Il Consiglio decide di organizzare la risistemazione dei locali e di rimborsare un max di euro 15 al giorno dietro presentazione di scontrino a volontario. Il presidente chiede anche di divulgare il servizio sui vari social.

## 6. Approvazione corsi formativi proposti da rispettive aree

Il Presidente informa che è stata mandata mail preventiva ai vari Delegati per chiedere se previsti corsi a breve. L'unica richiesta pervenuta è stata per attivazione corso SA con partenza 6 giugno pv. Il Consiglio approva attivazione. Si rimanda ai prossimi Consigli per altri momenti formativi da attivare.

## 7. Modifica/Integrazione O.P. 03 del 11/02/2016 con oggetto Modalità rilascio patenti

Il presidente riferisce che anche in base ai nuovi regolamenti è necessario modificare e aggiornare l'o.p 03 dell'11/02/2016 relativa la modalità di rilascio delle patenti CRI. Si dispone quindi di emettere una nuova delibera a sostituzione della precedente con le seguenti modifiche:

- possono richiedere la conversione delle patenti civili a patente CRI (esclusa la patente per l'emergenza sanitaria) coloro che abbiano la qualifica TS e almeno 1 anno di servizio attivo con tale qualifica. La conversione della patente verrà effettuata previa verifica teorico pratica a cui verrà sottoposto il volontario da parte degli istruttori autorizzati, che rilasceranno con nota scritta un proprio parere indicativo. Solo dopo tale verifica il Volontario verrà autorizzato o meno alla guida delle ambulanze tipo B per il trasporto infermi (servizi prevalentemente e non prevalentemente sanitari). Il presidente in eccezione a tale punto, potrà valutare se rilasciare l'autorizzazione alla conversione, per eventuale personale con almeno 1 anno di servizio attivo, che non svolge attività di trasporto ma necessita della patente CRI per mansioni che rientrano in altre tipologie di Servizio;
- possono richiedere di sostenere l'esame per il rilascio della patente per la guida in emergenza (emergenza 118) i volontari che abbiano la qualifica TS SA e almeno 1 anno di servizio attivo con tale qualifica. L'aspirante autista dovrà frequentare un corso specifico ai sensi del testo unico, sostenere delle prove pratiche e superare un esame finale. Solo dopo aver superato tutte le fasi sopra menzionate il volontario verrà autorizzato alla guida in emergenza previo un periodo di tirocinio in affiancamento;
- i soci attivi che hanno conseguito la patente presso altri Comitati CRI potranno guidare i mezzi del Comitato di Senigallia aps solo dopo verifica e valutazione da parte del referente Patenti del Comitato.
- Il volontario che vuole richiedere la conversione o il conseguimento della patente CRI dovrà mandare una e mail all'indirizzo di posta elettronica del Comitato ([cl.senigallia@cri.it](mailto:cl.senigallia@cri.it)) all'attenzione del Presidente e del Referente Patenti poiché altre modalità di richiesta non verranno prese in considerazione.

Il Consiglio delibera la modifica e nuova emissione delibera.

L'isp. II.VV prende parola e chiede se possibile la conversione delle patenti per delle II.VV in ruolo attivo e che ha già provveduto ad inviare mail di richiesta. Il Consiglio accetta.

#### **8. Aggiornamento cauzioni divise ed eventuale modifica di quanto disposto in consiglio 13/06/2016**

Il Consiglio dopo aver discusso sulla disposizione emanata in data 13/06/2016 e avendo valutato i costi sempre più alti per l'acquisto delle divise CRI decide di modificare le cauzioni e produrre relativa delibera. Cauzione per completo Sahariana euro 30 e cauzione per polo euro 13.

#### **9. Varie ed eventuali**

Viene invitato il vol. Sartini Stefano a presentare il progetto di assistenza durante la stagione estiva in bicicletta lungo il litorale senigalliese. Il volontario riferisce che i costi sono contenuti poiché si limiterebbero all'acquisto ed allestimento di due biciclette. L'assistenza, già attiva in altre località, così come evidenziato dal Volontario Sartini Stefano, potrebbe essere fonte di notevole pubblicità per il Comitato. Il Consiglio Direttivo dopo ampia discussione, dimostra interesse al riguardo, ma emergono sensati dubbi sulla fattibilità. Ciò in considerazione del fatto che nel periodo estivo si verifica una crescita esponenziale dei servizi d'istituto (Potes H24 in convenzione, servizio OPSA, assistenze alle diverse manifestazioni ed iniziative che coinvolgono la Città di Senigallia). Occorre non sottovalutare l'attuale ed difficoltà a trovare Volontari disponibili per ogni tipologia di servizio.

Il Consiglio unanime non escludendo la possibilità che tale proposta venga rivalutata l'anno prossimo, per il momento si trova costretto a respingerla.

Si passa poi a parlare dell'ed. stradale in presenza anche del vol. Petrucci Mauro che segue da anni i progetti nelle scuole. Il Consigliere Patregnani riferisce che la CRI Giovani è stata chiamata per collaborare con Polizia Stradale al progetto "ed. stradale nelle scuole superiori". Per questo motivo l'Area 5 si sta adoperando per portare un contributo all'iniziativa.

Il presidente chiede a Petrucci un aggiornamento su quanto da lui invece seguito sempre in merito all'educazione stradale nelle scuole. Il Delegato Petrucci riferisce che finora sono stati eseguiti incontri nelle scuole materne ed elementari. Petrucci chiede anche di poter partecipare alla giornata formativa organizzata per i giovani della cri.

Il Consiglio si pronuncia favorevolmente al progetto a condizione che le due aree di attività siano in continuo confronto nel portare avanti tale lavoro.

Si passa poi a trattare argomento Solferino. L'isp. II.VV seguirà organizzazione e farà cartello per adesioni.

Il Presidente e consiglio danno mandato per chiedere 2 preventivi per eventuale azione legale contro ASUR.

La riunione si chiude alle ore 00.15